PLAN DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL

Plan de producción audiovisual . Descubre todos los trucos e información necesaria para llevarlo a cabo de la mejor forma posible

¿Sabes qué es un plan de producción? ¿Cuántas partes tiene? o ¿Cómo se lleva a cabo? En esta clase resolveremos todas estas dudas.

Si estás leyendo esto, seguramente es por qué alguna vez te has preguntado cómo funciona la producción audiovisual cuáles son sus fases, y consejos para llevarla acabo de la mejor forma.





¿QUÉ ES LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL?

La producción audiovisual es la creación de un producto para medios de comunicación audiovisuales, como por ejemplo la televisión o el cine.
Comprende desde los aspectos financieros, como el capital, los recursos técnicos y logísticos, como son los medios que se utilizarán, hasta las tareas y el trabajo diario.

El proceso de producción suele ser diferente para cada proyecto, ya que cada proyecto tiene sus necesidades, porque no es lo mismo producir una serie de televisión que un spot publicitario. Lo que sí es común en todo tipo de proyectos es la necesidad de un **plan de producción audiovisual** pues garantiza que se realice un trabajo sin contratiempos y además incrementa el valor del trabajo realizado por todo el equipo de producción.

El equipo de producción también es distinto en función de cada proyecto, en proyectos de realización muy pequeños, puede darse el caso de que este formado solo por una persona, aunque lo normal cuando se cuenta con un presupuesto más elevado como por ejemplo para una película, es que lo formen el productor ejecutivo, coproductor, el director de producción y sus asistentes etc.



· DESGLOSE DE GUION:

Te ayuda a tener claro todo lo que se necesita escena por escena, para facilitar la creación del cronograma de trabajo, podrás organizarte en función de las escenas en que participe cada actor o si necesitas alquilar un espacio o material para ciertas escenas.

https://www.youtube.com/watch?v=_wYqHQBy1vw&t=1s



DESGLOSE DE GUION / PRODUCCIÓN

NOMBRE DEL VIDEO	PRODUCTOR
LOCACION	DIRECTOR DE ARTE

Nº ESCENA	DESCRIPCION DE LA ESCENA					INT / EXT	DÍA / NOCHE
LOCACIÓN + ESCENARIO	PERSONAJES + EXTRAS	VESTUARIO	UTILERIA	MAQUILLAJE + MAKE-UP	EFECTOS	EQUIPOS	OBSERVACIÓN

Nº ESCENA	DESCRIPCION DE LA ESCENA					INT / EXT	DÍA / NOCHE
LOCACIÓN + ESCENARIO	PERSONAJES + EXTRAS	VESTUARIO	UTILERIA	MAQUILLAJE + MAKE-UP	EFECTOS	EQUIPOS	OBSERVACIÓN

Nº ESCENA	DESCRIPCION DE LA ESCENA					INT / EXT	DÍA / NOCHE
LOCACIÓN + ESCENARIO	PERSONAJES + EXTRAS	VESTUARIO	UTILERIA	MAQUILLAJE + MAKE-UP	EFECTOS	EQUIPOS	OBSERVACIÓN

https://www.udocz.com/apuntes/987797/4-formato-desglose-de-guion-produccion

Cómo hacer un desglose de producción

Ante todo, hay que tener un guion literario y tener conocimientos de cómo hacerlo. Aunque por lo general, quien desglosa el guion no es la misma persona que lo ha escrito, ya que la labor de hacer el desglose es del **departamento de producción o del ayudante de dirección**. Habiendo salvado este punto, podremos empezar a desglosarlo. Necesitamos una ficha de desglose para poder llevar a cabo esta labor, tal como hemos comentado en puntos anteriores, hay varios elementos que añadir a esta ficha de la que os daremos ejemplos en el siguiente punto. Con la ficha de desglose y el guion literario preparados, empezamos.

- Primero ante todo, hay que **realizar una lectura del guion**, para saber de qué se trata y tener una primera idea de lo necesario.
- Lo siguiente es **analizarlo**. Con el guion en la mano, se empieza a dividir en octavos cada página para poder añadir esta medida posteriormente a la ficha y al plan de rodaje.
- Cuando lo hayamos leído y dividido, empezamos el desglose en sí. **En cada página del desglose entra una secuencia mecánica, o lo que viene siendo una escena**, rellenando todos los apartados mencionados (si es posible). Si por ejemplo, no hacen falta efectos especiales para una escena, no hace falta incluirla. Este proceso lo puede hacer una persona sola, pero es recomendable hacerlo en una reunión con las cabezas de los diferentes departamentos, como **vestuario, iluminación, sonido y demás, para que puedan aportar sus necesidades e ideas** y añadirlas a la ficha de desglose.

En este punto pasaremos a **mencionar las partes del desglose**, hablando uno por uno los aspectos a tratar en este apartado, empezando por arriba y terminado abajo, centrándonos en el reparto y la figuración.

Partes del desglose de guion

La ficha en la que se realiza el desglose de producción debería incluir las siguientes secciones (aunque depende de la plantilla y del proyecto):

- Interior y Exterior
- Día y noche
- Número de secuencia
- Folio
- Página de inicio y final de la secuencia
- Localización
- Sinopsis
- Atrezo
- Decorado
- Reparto
- Figuración
- Semoviente
- Especialistas
- Vehículos
- Tiempo estimado
- Tiempo real
- Planos
- Datos Técnicos
- Sonido
- Efectos especiales
- Iluminación
- Observaciones varias.

•**Interior y exterior.** Estas dos opciones deben estar obligatoriamente y se marcará ya si es en interior o exterior.
•**Día y noche.** Nos encontramos ante el mismo caso que en la anterior, si esta escena fuera durante el día o la noche se marcaría una de las dos.
•**Folio**. En folio iría la extensión de la escena según los octavos.
•**La sinopsis** es una descripción de lo que va a pasar en esa escena, pero en una frase o dos.
•La **SEC** será la escena concreta y se añadirá desde la primera hasta la última que aparezca en el guion.
•La **página de inicio y final** de la secuencia, son en que página se inicia la escena y en cual termina, sin importar los octavos.
•Cuando hablamos de las **localizaciones o locaciones**, nos referimos a donde graba la escena.
•La **ciudad** es la urbe donde se graba.
•La **ambientación**, que si se refiere si es natural, una calle por ejemplo o artificial, un escenario construido.
•**Época** en la que transcurre, si es el presente, no hace falta remarcarlo.
•En el **atrezo** se incluye todo lo necesario para la escena, como una botella de vino, una pistola o un paquete de pipas. Solo objetos que el actor va a interactuar con ellos.
•El **decorado**, se describe de manera general el decorado donde transcurre la secuencia.
•Los **semovientes** son los animales.

•**Los vehículos.** Los coches o motos que se vayan a usar.
•Los **personajes** que intervendrán en esta escena. Hay que tener en cuenta cuando se desglosa es que **a cada personaje se le añade un número**, por lo general, él o la protagonista será el 1, y así el resto, serán 2,3,4, según por orden de importancia o veces que aparezca en una escena.
•Cuando se clasifican los personajes, se dividen en dos categorías: **principales y de sesiones**. Los principales suelen aparecer en toda la película, por lo que tendrán los primeros números, y por otro lado están los de sesiones, también conocido como de reparto, que pueden aparecer en unas pocas o solo una escena, y se le suele aplicar un numero en orden de aparición. Esta categoría depende de la producción, por lo que serán más o menos, pero han de tener una cierta relevancia, o sea, deben tener presencia en la pantalla más allá de ser parte de una masa, porque si son **figurantes, irán a otra categoría**.
•Dentro de la **figuración**, esta puede ser colectiva, como unos clientes de un bar, en este caso se menciona el número necesarios de figurantes y se marca la cantidad de hombres, mujeres y niños necesarios. También puede haber figurantes individuales o figurantes que realicen una labor especifica, como conducir un autobús o llevar una bandeja de comida y en ese caso se especificará su función especial.
•Algunas plantillas de desglose también aparece el **vestuario** de la secuencia desglosada, si se repite la misma vestimenta a lo largo de la producción, se puede omitir el dato.
•También se incluye en la descripción **el maquillaje y la peluquería**. Aunque todo esto será una de manera general y escueta, ya se crearán fichas específicas para personajes en el que se hablará de manera más específica de la vestimenta, maquillaje y otros aspectos del personaje o personajes en cuestión.

DESGLOSE:

INTER.	EXTER.	TARDE	NOCHE	SEC.	FOLIO	PÁG. DE	A

LOCALIZACIÓN	CIUDAD	ATREZO
AMBIENTACIÓN	ÉPOCA	

SINOPSIS	DATOS TÉCNICOS	RODAJE
		TP. EST.
		TP. ÚTIL
		PLANOS
		TOMAS

REPARTO PRINCIPAL	Nº	VESTUARIO	DECORADO
			EFECTOS ESPECIALES
			ILUMINACIÓN
REPARTO SESIONES			
			SEMOVIENTES
			SONIDO / OFF

FIGURACIÓN	HOM.	MUJ.	NIÑ.	VEHÍCULOS

ESPECIALISTAS

OBSERVACIONES

DESGLOSE: JUGUETES ROTOS

INTER.	EXTER.	DIA	NOCHE	SEC.	FOLIO	PÁG. DE	A
X		X		27	2/8	37	37

LOCALIZACIÓN: C/ Narciso Pérez Texeira nº 14	CIUDAD Málaga	ATREZZO Carta Mando Tv
AMBIENTACIÓN Natural	ÉPOCA	

SINOPSIS: Rafael Lima lee la carta.	DATOS TÉCNICOS	RODAJE
		TP. EST.
		5"
		TP. ÚTIL
		7"
		PLANOS
		1
		TOMAS

REPARTO PRINCIPAL	Nº	VESTUARIO	DECORADO
Rafael Lima	2		Casa de Rafael Lima. Salón.
			EFECTOS ESPECIALES
			No
			ILUMINACIÓN
			Natural
REPARTO SESIONES			
			SEMOVIENTES
			no
			SONIDO / OFF
			Ambiente

FIGURACIÓN	HOM.	MUJ.	NIÑ.	VEHÍCULOS
0				

ESPECIALISTAS

OBSERVACIONES

CRONOGRAMA DE TRABAJO:

Es una de las partes más importantes, ya que contiene todas las fechas necesarias desde la preproducción hasta la edición y finalización del proyecto. Sirve para respetar todos los tiempos y conseguir cumplir los objetivos en cada fecha prevista. Dependiendo de la complejidad de cada proyecto, puedes ser más específico con los días exactos de cada parte del proyecto.

TÍTULO	
DIRECCIÓN	
PRODUCCIÓN	

ACTIVIDAD	2020									
	MESES									
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE	OCTUBRE
Elaboracion de guión técnico	x									
Casting de actores		x								
Selección de locaciones		x								
Primera lectura de guión			x							
Ensayo con actores			x							
Construcción de escenografía			x	x						
Confección de vestuario				x	x					
Prueba de personal técnico, artístico y equipos						x				
Rodaje							x	x	x	
Edición										x
Elaboracion de banda sonora										x
Colorización										
Trailer										
Teaser										
Diseño de poster										
Distribución del cortometraje/largometraje enfestivales										

Cronograma de trabajo para proyecto audiovisual

Para crear un cronograma de trabajo efectivo para un proyecto audiovisual, es fundamental seguir estos pasos:

- **Desglose del guion:** Organiza las escenas en el orden correcto y asigna recursos como actores, localizaciones y efectos especiales.
- **Plan de rodaje:** Define las fechas de inicio y fin de cada escena y asigna recursos como cámaras y personal técnico.
- **Seguimiento de edición:** Establece un calendario de tareas para la edición, visualizando el progreso mediante colores en la plantilla de Gantt.
- **Control de postproducción:** Organiza los plazos de entrega para la postproducción, incluyendo la creación de efectos visuales y mezcla de audio.
- **Presupuesto:** Crea un plan detallado de cómo se gastará cada euro, asegurando que se cubran todos los costos necesarios.

Estos pasos ayudarán a mantener el control sobre el presupuesto y evitar sorpresas inesperadas, asegurando que el proyecto cumpla con los plazos establecidos.

- Recursos necesarios

🎬 1. Recursos humanos (equipo)

Son las personas que hacen posible el proyecto:

•**Director/a**: lidera la visión creativa
•**Guionista**: desarrolla la historia o estructura
•**Productor/a**: organiza logística, presupuesto y permisos
•**Director/a de fotografía**: encargado de la imagen
•**Sonidista**: captura y cuida el audio
•**Editor/a**: realiza el montaje final
•**Actores o presentadores**
•Equipo técnico adicional (iluminación, asistentes, maquillaje, etc.)



🎥 2. Recursos técnicos (equipos)

Herramientas necesarias para grabar y producir:

- **Cámaras** (DSLR, mirrorless, cine digital o incluso smartphones)
- **Micrófonos** (de solapa, boom, shotgun)
- **Iluminación** (luces LED, reflectores)
- **Trípodes, gimbals o estabilizadores**
- **Grabadoras de audio**
- Computadoras para edición
- Software de edición como Adobe Premiere Pro, Final Cut Pro o DaVinci Resolve



📍 3. Recursos logísticos

Elementos para la organización:

- **Locaciones** (lugares de grabación)
- Permisos de grabación
- Transporte del equipo
- Alimentación para el equipo
- Vestuario y utilería



💰 4. Recursos financieros

Presupuesto necesario para cubrir:

- Alquiler o compra de equipos
- Pago al equipo humano
- Transporte y logística
- Postproducción
- Distribución o difusión



📑 5. Recursos creativos y de planificación

Base conceptual del proyecto:

•Guion técnico y literario
•Storyboard
•Plan de rodaje
•Escaleta
•Dirección de arte
(colores, estética, estilo visual)

SEC. NÚMERO	PLANO NÚMERO	CONTENIDO	ENCUADRE / PLANO	ANGULACIÓN DE CÁMARA	MOVIMIENTO DE CÁMARA	SONIDO
1	1	El COBRADOR DE LA LUZ sube las escaleras. Se detiene en el último peldaño para coger aire. Empieza a andar (y la cámara a panear) hacia la primera puerta. Llama a las 4 puertas, una detrás de otra.	Plano General / descripción del espacio	Normal	Panorámica horizontal (izqda.. a drcha..) de seguimiento	Escuchamos los pasos del COBRADOR subiendo las escaleras. También suenan los golpes de los nudillos contra las cuatro puertas.
1	2	Al terminar de llamar a la última puerta, sale la SEÑORA GENEROSA que le espera en la I. El COBRADOR viene hacia GENEROSA para darle el recibo. Luego se abre la puerta III.	Plano Medio Largo de GENEROSA / Profundidad de campo para ver al COBRADOR en la puerta IV	Normal / Empieza con escorzo de GENEROSA	Fija / Esperamos con GENEROSA a que venga el COBRADOR	COBRADOR (a Generosa cuando le tiende el recibo): "La luz. Dos pesetas". Escuchamos como se abre la puerta III.
1	3	Sale PACA de la puerta III. El COBRADOR se acerca y tapa el objetivo y solo le escuchamos como le pide el dinero a PACA.	Plano Medio de PACA / frontal	Normal	Fija	COBRADOR (a Paca cuando "suponemos" que le tiende el recibo, porque no lo vemos. Lo tapa): "La luz. Cuatro diez".
1	4	GENEROSA mira el recibo y se sorprende al verlo. Dice su frase. Luego entra en casa a coger el dinero.	Plano Medio Corto de GENEROSA	Normal	Fija	GENEROSA: "¡Dios mío! ¡Cada vez más caro! No sé cómo vamos a poder vivir".
1	5	PACA se enfada con el COBRADOR por subir la tarifa. Les vemos a los dos enfrentados, uno delante del otro, mientras PACA dice sus frases.	Plano Medio Largo de los dos personajes enfrentados / Tiro de cámara hacia puerta I y II.	Ligeramente Contrapicado	Fija	PACA (al Cobrador): "¡Ya, ya! ¿Es que no saben hacer otra cosa que elevar la tarifa? ¡Menuda ladronera es la Compañía! ¡Les debía dar vergüenza chuparnos la sangre de esa manera!"

Escaleta:

Una escaleta es el esqueleto o estructura ordenada de un guion (cine, TV, radio o podcast) que enumera las escenas o secciones de un proyecto sin incluir diálogos detallados. Actúa como una guía de trabajo que define la acción, localización y tiempo de cada secuencia, facilitando la visualización del des

Guión del grupo:_EJEMPLO_

Tiempo en Segundos	Efecto, música, cuña,...	Locutor	Entrevistado o Locutor 2
10"	Sintonía del programa		
10"	Cuña. A decir por locutor	"Bienvenidos a vuestro programa...."	
30"	Entrevista o comentario	¿Qué música nos traes para el programa hoy?	"Hola a todos, os propongo escuchar el número 5 de la lista de…"
40"	Música		
20"	Despedida	Perfecto, nos encanta "el autor…"	Luego vendremos con más novedades
10"	Sintonia y paso a publicidad		

Proceso de creación de un relato de ficción

Clapperpop

01	LA IDEA	La expresión mínima del concepto mental que da origen al relato.
02	SINOPSIS	Descripción de la idea expresada de manera concisa en unas pocas lineas.
03	ARGUMENTO	Breve resumen donde se especifica la trama principal y se detallan los personajes principales e intenciones.
04	ESCALETA	Plasmar las secuencias dramática con una breve descripción.
05	TRATAMIENTO	Se detalladla trama, subtrama, personajes, situaciones y acciones principales. Los diálogo aún no aparecen.

Tipos de escaleta de contenido:

La **escaleta de contenido** es diferente según el tipo de grabación que vayas a realizar:

– **Guión técnico**. Para los *podcasters* que posteriormente editen la grabación, es decir, realicen todo tipo posproducción como ráfagas, cortes o *jingles,* este tipo de guion es el más recomendado.

– **Guión de continuidad o escalera**. Se recomienda para los aquellos que no quieran realizar un trabajo laborioso de postproducción. La grabación debe ser muy completa.



INT HABITACIÓN ALICIA.DÍA

Los tenis sucios de color verde claro de ALICIA (15) entran a la habitación.

Alicia se lanza sobre la cama. Se saca las canilleras y las arroja al suelo y luego los zapatos empujando con el talón.

MÓNICA (GRITANDO)
¡¡ALICIA!!

Se levanta se saca las medias, cae el pantalón y la camiseta en el piso. La ropa sucia queda en el piso, Alicia entra al cuarto de baño.

Se escucha la ducha, los tacos de punta color vino de la MADRE (40) entran por la puerta, pasan a lado de la ropa sucia que está en el piso.

Las manos de la madre que tienen anillos dejan sobre la cama una caja de regalo con una cinta rosada.

Las manos de la madre recogen la ropa y los zapatos, los ponen en el cesto de la ropa sucia.

Los tacos de la madre salen de la habitación.



Sec.1 Habitación de Alicia

Alicia sepone los tacones

Sec.2 Habitación de Alicia. Baño.

Al salir del baño ve un regalo y lo abre.

Sec. 3 Patio de la casa de la Alicia

Alicia recibe a los invitados

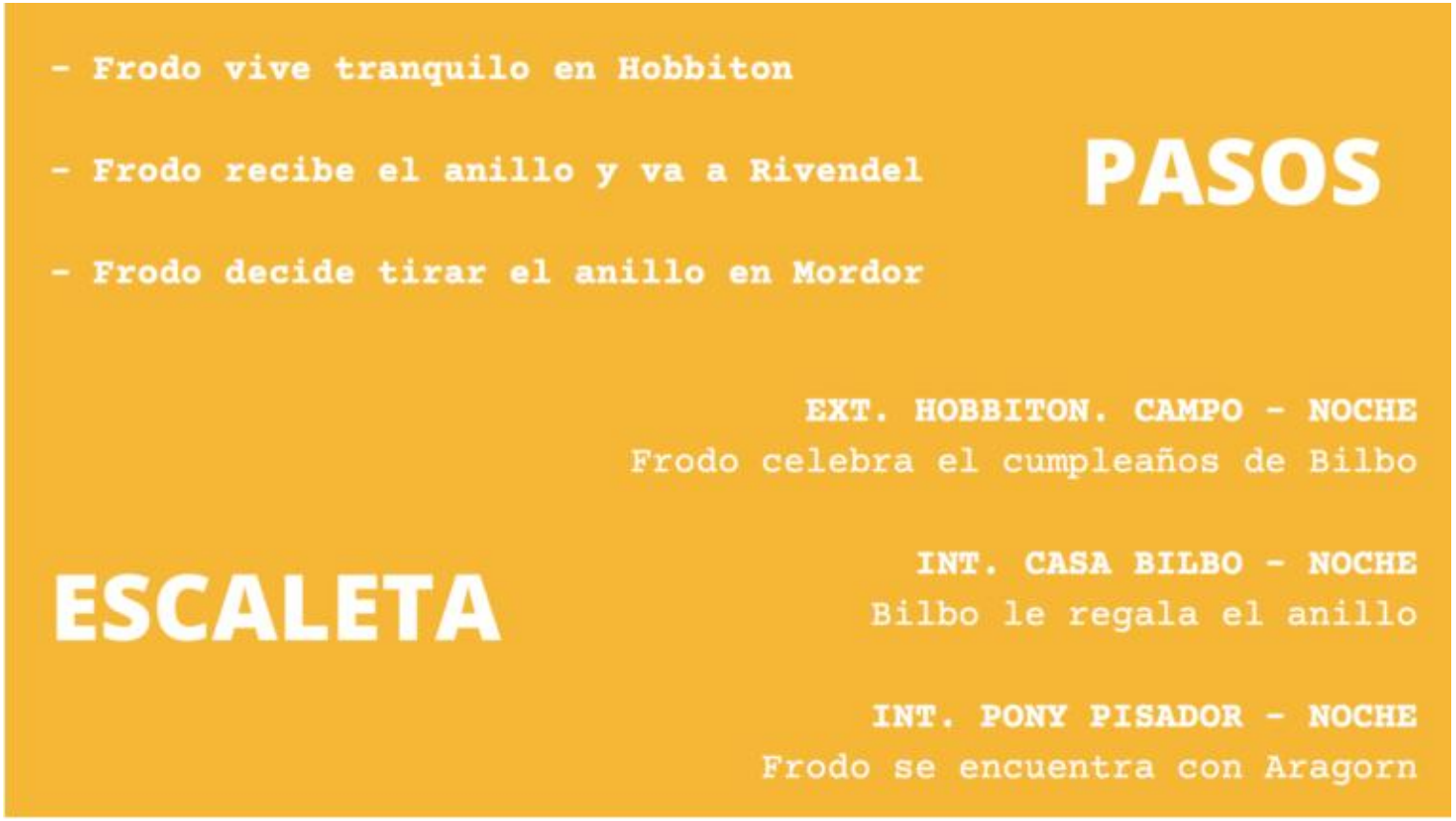
Sec.4 Patio de la casa de la Alicia

Alicia juego a football.

1. **INT HABITACIÓN ALICIA.DÍA**
2. **INT.CASA/HABITACIÓN.ALICIA.DÍA**
3. **EXT.PATIO DE LA CASA.DÍA**
4. **EXT.PATIO DE LA CASA.DÍA**

Recopilar la información existente

Cuando escribas la escaleta, puedes tener una sinopsis argumental que esté más o menos desarrollada, un *storyline* o haber pensado solo en algunas escenas.



Diferencias

Escaleta de ficción

- Cada escena viene com su encabezado por localización y el momento del día.
- Tiene una descripción mínima de lo que pasa en cada escena.
- Solo acción, nada de diálogos

VS

Escaleta de programa

- Lista en la que aparece en orden y minutados los distintos bloques, segmento o secciones wue componen un programa.
- Se usa por magazines, los programas de TV e informativos.

Clapperpop

📣 6. Recursos de postproducción y difusión

Para finalizar y mostrar el proyecto:

•Edición de video y audio
•Corrección de color
•Diseño de sonido y música
•Plataformas de publicación como YouTube, Vimeo o redes sociales

